様式第５号（第９条関係）

観光事業多角化支援補助金経費計算書

１．支出

| No. | 経費区分 | 支出内容<br>※品名・数量等 | 契約、<br>発注日 | 支出先 | 補助対象経費（消費税除く。） |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

２．収入

| 総事業費（単位：円） | | |
|---|---|---|
| 財源内訳 | 観光事業多角化支援補助金 | |
| | そ　の　他　補　助　金 | |
| | 自　己　資　金 | |
| | そ　の　他 | |

３．支出に関する契約書、又は領収書等支出の内容がわかるものの写しを添付すること。