

甲賀市公式 facebook ページ運用ポリシー

甲賀市では、市行政に関することや市内のイベントや出来事など、また災害等緊急時における情報発信のため、甲賀市公式 facebook ページを開設します。

当ページについては、利用者に誤解や混乱が生じないように、以下のポリシーに従って運用することとします。

なお、この運用ポリシーについては平成25年11月29日から施行することとしますが、自他の都合により予告なく見直しをすることがあります。

1. アカウント情報

アカウント名：甲賀市

アクセス URL：<http://www.facebook.com/city.koka>

2. ページ管理者

管理者：甲賀市 総合政策部 秘書広報課

管理責任者：甲賀市 総合政策部 秘書広報課長

投稿者：甲賀市 総合政策部 秘書広報課員

問い合わせ先：甲賀市 総合政策部 秘書広報課 電話：0748-69-2101

3. 目的及び位置付け

ソーシャルメディアの利点である即時性や積極性を活かし、従来からある市の広報媒体（広報紙、ホームページ、行政情報番組、音声放送等）をより効果的なものとするための補助的な媒体として、また事故や災害等により市ホームページが停止した場合の代替媒体として、甲賀市公式 facebook ページを開設します。

4. 対応時間

投稿については原則として、土曜日、日曜日、祝日、年末年始休暇を除く平日の執務時間内において不定期に行うものとします。

ただし、より効果的な情報発信のため、これ以外の時間に予約投稿を行うことがあります。

なお、災害等緊急時においては日時に関係なく状況に応じて投稿を行うことがあります。

5. 投稿内容

投稿内容については「甲賀市ソーシャルメディア等運用ガイドライン」に基づき、甲賀市秘書広報課が公平な立場で、市及び市民に広く有益な情報を優先して決定することとします。

イベント等の告知については、原則としてすでに広報紙やホームページ等に掲載されている中から選択し、内容を要約したうえ写真などを添付して掲載するものとします。

また、市内の出来事等については、継続性があるものを中心として、市職員が取材した事実のみを投稿することとします。

皆様に長くご利用いただくため、投稿の頻度や性質についても適宜調整しながら活用していくものとします。

6. 免責事項

- (1) 掲載する情報については細心の注意を払うこととしますが、事業の中止や変更など、やむを得ない理由により事実と異なる結果となることがあるため、投稿の正確性、完全性、有用性を保証するものではありません。
- (2) 当ページの利用にあたって発生した直接的、間接的な損失やトラブル等については、これを補償することはできません。
- (3) 当ページに投稿された利用者からのコメントについては、市は一切の責任を負いません。
- (4) 当ページの内容については予告なく変更、削除することがあります。
- (5) facebook の利用方法など技術的なご質問等については、市は一切お答えすることができません。

7. 制限事項

- (1) ページ管理者（市秘書広報課）以外が当ページのタイムラインへ投稿することはできません。

- (2) 当ページへメッセージを送信することはできません。
- (3) タイムラインに投稿された写真へのタグ付けはできません。
- (4) 不適切な言葉に対してはフィルタを設定してあります。

8. コメント投稿

当ページへのコメントについては、次のような内容の投稿はご遠慮ください。コメント投稿内容が次のような内容に該当すると判断される場合は、予告なく投稿の全部又は一部を削除することがあります。また、facebookのフィルタ機能により、自動的にブロックされることがあります。

- (1) 特定の個人や法人、国や地域等を誹謗中傷する内容
- (2) 脅迫や強要など、法律や条例等に違反する、又は違反するおそれのある内容
- (3) 犯罪を助長するおそれがあると認められる内容
- (4) 虚偽や事実と異なると認められる内容
- (5) 政治や選挙、宗教、又は商品、店舗、企業等の広告、宣伝、勧誘、その他営利を目的とした内容
- (6) 著作権や商標権、プライバシー権などの侵害により、市又は第三者の権利を侵害するおそれのある内容
- (7) 有害なプログラムや有害なサイトへの誘導であると判断される内容
- (8) わいせつな表現や画像等、公の秩序又は善良の風俗に反する内容
- (9) 元の投稿記事と無関係な内容
- (10) facebook 利用規約に反する内容
- (11) その他、社会通念上不適切であり、他人に不利益を与えるおそれがあると市秘書広報課が判断した内容

9. コメントに対する返信

市が投稿した内容に対するコメントについては、原則として個別に返信は行いません。返答が必要な質問や意見については、市ホームページ上の各所属に対するメール送信フォームをご利用ください。

投稿内容の錯誤や誤字脱字等にかかる指摘に対しては状況に応じて適切に対応するものとします。

10. 知的財産権

当ページに掲載している個々の情報（文章、画像等）に関する知的財産権（著作権等全ての権利）は市又はその原著作者等に帰属します。

当ページの内容について「私的使用のための複製」や「引用」など、著作権法上認められた例外を除き、無断で複製・転載することはできません。

11. 個人情報

当ページにおける個人情報の取り扱いに関しては、甲賀市個人情報保護条例（平成16年甲賀市条例第16号）及び関係法令に基づき取り扱うこととします。

12. その他

このポリシーに定めのない事項については、秘書広報課長が別に定めるものとします。